

## PROCESO DE ADMISIÓN ESTUDIANTES NUEVOS 2019

**Este proceso aplica para estudiantes desde el grado Transición hasta Décimo**

### INSCRIPCIÓN

Realizar pago solo en **efectivo** de **\$75.000 pesos (no reembolsables)** en la recepción del colegio en horario de **8:00 am a 12:00 m y 1:00 p.m. a 4:00 p.m.**

El proceso de inscripción se completará en secretaria académica del colegio, debe tener los siguientes datos de ambos padres de familia:

- Nombres completos.
- Números de contacto (fijo y celular).
- Correo electrónico.

### RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS

#### *Para acudientes financieros empleados*

- Fotocopia de la cédula del acudiente financiero ampliada al 150%.
- Carta de autorización para consulta en centrales de riesgo.
- Carta del colegio de procedencia del estudiante donde se indique el comportamiento de pagos (solo si es colegio privado).
- Constancia laboral no mayor a 30 días.
- Últimas 3 colillas de pago.
- Extracto bancario de los 3 últimos meses donde se refleje el pago de nómina.

#### *Para acudientes financieros independientes*

- Fotocopia de la cédula del acudiente financiero ampliada al 150%.
- Carta de autorización para consulta en centrales de riesgo.
- Carta del colegio de procedencia del estudiante donde se indique el comportamiento de pagos (solo si es colegio privado).
- Certificado de ingresos promedio mensual firmado por el contador (anexar la tarjeta profesional y copia de la cédula del contador).
- Extracto bancario de los 3 últimos meses.

#### *Del estudiante nuevo*

- Fotocopia Hoja de vida u Observador (Expedida por el colegio de procedencia).
- Calificaciones del primero, segundo o tercer período según fecha de inscripción.

**Anexar la documentación requerida para la Inscripción y entregar en la Secretaría Académica del Colegio, para asignarles la fecha de entrevista y el código para el proceso de admisión.**

### LA ENTREVISTA

- Esta será asignada por la institución y notificada a través de correo electrónico.
- Deben asistir los padres de familia o acudientes con el aspirante a la entrevista el día asignado.

#### **IMPORTANTE:**

- Luego de haber realizado la inscripción cuenta con un mes para entregar la documentación solicitada.
- **No** se recibe papelería de personas pensionadas o jubiladas.
- **No** se recibe documentación incompleta.
- En caso de no continuar el proceso, debe tener claro que solo se hace devolución de la información del estudiante y/o acudiente financiero.

**El Colegio se reserva el derecho de admisión.**

Para mayor información puede comunicarse con secretaria académica a los teléfonos: 2161900 y 2174143 ext 124 en horario de 7:00 am a 12: m y 1:00p.m a 5:00p.m.

*La información suministrada para el proceso de admisiones será utilizada para el Registro Nacional de Base de datos, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y la Ley 1266 de 2008 Habeas Data, además de ser comunicada a las entidades Estatales correspondientes.”*

## COMUNICADO EXTERNO

---

CÓDIGO: GDR002 V: 00.04.15 Página 1 de 1



***La información suministrada para el proceso de admisiones será utilizada para el Registro Nacional de Base de datos, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y la Ley 1266 de 2008 Habeas Data, además de ser comunicada a las entidades Estatales correspondientes.”***